

Dans le cadre de nos formations linguistiques, nous préparons aux certifications reconnues par **France Compétences**, inscrites au **Répertoire Spécifique (RS)** et éligibles au **CPF**.

---

### **Certification CLOE (CCI France)**

La certification CLOE évalue les compétences linguistiques à l'oral et à l'écrit dans un contexte professionnel.

**Certificateur** : CCI France

**Date d'enregistrement** : 15 novembre 2023

<https://www.cci.fr/>

#### **Langues proposées :**

- Certification CLOE Anglais – RS6435
- Certification CLOE Allemand – RS6436
- Certification CLOE Espagnol – RS6437
- Certification CLOE Français Langue Étrangère – RS6438
- Certification CLOE Italien – RS6439

#### **Compétences évaluées :**

- Utiliser un vocabulaire adapté au contexte
  - Utiliser les principales structures grammaticales nécessaires pour construire des phrases cohérentes et de complexité variée
  - Comprendre un court texte et en dégager le sens global et des détails spécifiques
  - Comprendre un énoncé, des instructions ou les questions d'un interlocuteur
  - Communiquer en situation socioprofessionnelle, professionnelle ou spécifique à son activité en employant les expressions adaptées
  - Tenir une discussion sur un sujet professionnel
  - Communiquer de façon naturelle et développer l'interaction orale
  - Se faire comprendre avec une prononciation claire
- 

### **Certification LILATE (Lingueo)**

Le LILATE (Live Language Test) mesure la capacité à travailler dans une langue étrangère en situation réelle.

**Certificateur** : Lingueo

**Date d'enregistrement** : 24 octobre 2022 (mise à jour le 24 Septembre 2025)

<http://www.lilate.org>

**Langues proposées :**

- Test d'aptitude à travailler en Anglais – RS6118 / RS7314
- Test d'aptitude à travailler en Allemand – RS6145 / RS7236
- Test d'aptitude à travailler en Espagnol – RS6139 / RS7316
- Test d'aptitude à travailler en Italien – RS6140 / RS7315
- Test d'aptitude à travailler en Français Langue Étrangère – RS6916

**Compétences évaluées :**

- Accueillir une personne, en anglais, en identifiant son interlocuteur et sa demande, pour assurer une prestation adaptée à son contexte professionnel et entrer en contact avec un public allophone.
- Recueillir des informations, commentaires et/ou questions exprimées en anglais, en reformulant le cas échéant, afin de favoriser l'accès d'un public allophone à un service ou un produit.
- Transmettre en anglais des consignes, des procédures, ou des informations recueillies auprès d'une tierce personne (collègue, collaborateur, professionnel qualifié), en utilisant des nuances dans le vocabulaire, afin de mener à bien une activité ou une mission professionnelle.
- Consulter des documents, présentations en anglais, assister à des réunions, conférences, afin de pouvoir identifier et exploiter les informations utiles à ses activités professionnelles, et améliorer de manière continue l'accueil et l'information d'un public allophone

---

 **Certification LEVELTEL (ECSPPLICATE)**

La certification LEVELTEL évalue la capacité à communiquer efficacement à l'oral dans un contexte professionnel.

<http://www.leveltel.com/>

**Certificateur : ECSPLICITE**

**Dates d'enregistrement :**

- Anglais : 27 Novembre 2025
- Autres langues : 15 novembre 2023

**Langues proposées :**

- Test d'Anglais professionnel - LEVELTEL – RS7399
- Communiquer en Espagnol dans un contexte professionnel – LEVELTEL - RS6428
- Communiquer en Italien dans un contexte professionnel - LEVELTEL– RS6426
- Communiquer en Allemand dans un contexte professionnel - LEVELTEL – RS6429

**Compétences évaluées :**

Pour l'Anglais :

- La compréhension orale
- La production orale (s'exprimer en continu)
- La capacité à interagir à l'oral de façon synchrone
- La compréhension écrite
- La production écrite sur des sujets professionnels

Pour les autres langues :

- La compréhension ou la réception orale (écouter)
- L'interaction orale (prendre part à une conversation)
- L'expression ou la production orale (s'exprimer oralement en continu)
- La compréhension écrite
- L'expression écrite

---

 **Certification BRIGHT LANGUAGE**

La certification Bright Language permet d'évaluer rapidement le niveau linguistique, principalement à l'écrit.

**Certificateur** : Mahoney Training Consultants

**Date d'enregistrement** : 27 juin 2024

<https://brightlanguage.com/fr/certification-bl-anglais-pro/>

**Langue proposée** :

- Certification BRIGHT Language Anglais – RS6663

**Compétences évaluées** :

- Identifier les informations rédigées dans un document en anglais, en analysant la syntaxe, la grammaire et le vocabulaire du texte, afin d'extraire et de traiter ces informations et opérations à réaliser en contexte professionnel
- Identifier les informations écoutées dans une intervention orale ou discussion en anglais, en analysant la syntaxe, la grammaire et le vocabulaire du texte, afin d'extraire et de traiter ces informations et opérations à réaliser en contexte professionnel
- Rédiger un texte en anglais, en appliquant les règles syntaxiques, grammaticales et lexicales d'usage, afin de produire et délivrer un message écrit à destination d'un public en contexte professionnel
- S'exprimer à l'oral en continu en anglais, en appliquant les règles syntaxiques, grammaticales et lexicales d'usage et en utilisant la tonalité, le rythme, la prononciation et l'articulation adaptés, afin de produire et délivrer un message oral à destination d'un public en contexte professionnel
- Échanger des informations avec un ou des interlocuteur(s) en temps réel en anglais, en appliquant les règles syntaxiques, grammaticales et lexicales d'usage et en utilisant la tonalité, le rythme et la prononciation et l'articulation adaptés, afin de mener une conversation en contexte professionnel

---

## **Certification ENGLISH 360**

La certification English 360 valide la capacité à communiquer en anglais dans un environnement professionnel.

**Certificateur** : Azure Solutions / Bright Language

**Date d'enregistrement** : 30 janvier 2025

<https://theenglishquiz.com/english-360-certificat>

**Langue proposée :**

- Communiquer en Anglais professionnel – English 360 – RS6341

**Compétences évaluées :**

- Dialoguer en anglais afin d'échanger et transmettre des informations pertinentes et appropriées conduit dans une perspective professionnelle
- Prendre la parole en continu en langue anglaise afin de transmettre et partager des informations dans un milieu professionnel
- Comprendre une communication orale en langue anglaise afin d'identifier des informations pertinentes provenant d'une variété d'affirmations, d'interrogations, de conversations brèves et de courts discours dans un contexte professionnel et de les traiter
- Composer des textes professionnels en anglais afin de transmettre des informations, maîtrisant des structures et le vocabulaire adapté au contexte et au public professionnel
- Analyser différents types de textes professionnels en anglais afin de partager, traiter et utiliser d'information pertinente dans un perspective professionnel